

**CRONOGRAMA DE PROCESO DE RACIONALIZACION - UGEL JAEN
RMN° 721-2018-MINEDU**

N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	FECHA	LUGAR
1	Conformación de la comisión de racionalización	DRE/GRE-UGEL-	24/01/2019	Unidad de Gestión Educativa Local de Jaén / Equipo de Personal
2	Identificar las necesidades y excedencias	CORA-IE	15/03/2019	Unidad de Gestión Educativa Local de Jaén / Area de Gestión Institucional
3	Publicar y notificar al personal declarado excedente	CORA-IE	21/03/2019	Unidad de Gestión Educativa Local de Jaén / Area de Gestión Institucional / tarde
4	Presentación y absolución de reclamos del personal excedente	CORA-IE	22/03/2019	Unidad de Gestión Educativa Local de Jaén / Area de Gestión Institucional (Racionalización) / 9:00 am - 01:00 pm y 03:00 pm a 5:30 pm
5	Elaborar listado de prioridad de personal excedente	CORA-UGEL	25/03/2019	Unidad de Gestión Educativa Local de Jaén / Area de Gestión Institucional (Comisión CORA UGEL) / 10:00 am
6	Reasignación de personal excedente	CORA-UGEL	25/03/2019	Unidad de Gestión Educativa Local de Jaén / Area de Gestión Institucional (Comisión CORA UGEL)
7	Emisión de resolución de reasignación	CORA-UGEL	29/03/2019	Unidad de Gestión Educativa Local de Jaén / Equipo de Personal

ORIGINAL FIRMADO

Presidente CORA UGEL Jaén

ORIGINAL FIRMADO

Secretaría Técnica
Especialista en Racionalización

ORIGINAL FIRMADO

Integrantes
Especialista en Finanzas I

ORIGINAL FIRMADO

Integrantes
Responsable de Personal

ORIGINAL FIRMADO

Integrantes
Responsable de Personal

ORIGINAL FIRMADO

Integrantes
Especialista Educación

ORIGINAL FIRMADO

Integrantes
Especialista Educación