TDR – CAS 2018

ACOMPAÑANTE PEDAGÓGICO DE MATEMÁTICA - SRN

**NORMA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DEL PERSONAL DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGOGICAS, EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES 0090, 0091, 0106 Y 0107 PARA EL AÑO 2018.**

**ANEXO 1.25: ACOMPAÑANTE PEDAGÓGICO DE MATEMÁTICA– SRN**

|  |
| --- |
| **IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO** |

 **Órgano o unidad orgánica: Dirección o Área de Gestión Pedagógica**

 **Nombre del puesto: Acompañante Pedagógico de Matemática – SRN**

**Dependencia jerárquica lineal: Director(a) o Jefe(a) de gestión Pedagógica**

**x**

 **Fuente de Financiamiento: RROO RDR Otros Especific**

 **Presupuestal: 0090 - PELA**

 **Actividad: 5005637**

 **Intervención: Soporte Pedagógico para la Secundaria Rural Núcleo**

|  |
| --- |
| **MISIÓN DEL PUESTO** |

Brindar asistencia Técnica, para el fortalecimiento de la competencias de los docentes IIEE SRN a fin de contribuir con la mejora de los logros de los aprendizajes de los y las estudiantes de educación secundaria.

|  |
| --- |
| **FUNCIONES DEL PUESTO** |
| Planificar, ejecutar y evaluar el acompañamiento pedagógico personalizado (visitas) a los docentes del área para fortalecer sus competencias desde el Marco de Buen Desempeño Docente y con un enfoque reflexivo crítico. |
| Brindar asistencia técnica a los docentes del área, en planificación curricular, enfoque del área, en el desarrollo de competencias, dominio disciplinar, estrategias y evaluación formativa. |
| Ejecutar espacios de reflexión (GIA) con los docentes del área, sobre su práctica pedagógica e institucional para generar comunidades de aprendizaje. |
| Capacitar a los docentes(s) del área en estrategias didácticas, dominio disciplinar, evaluación formativa y uso de los fascículos y/o cuadernos de trabajo para el desarrollo de las competencias. |
| Fortalecer las competencias del director de la IE en planificación y acompañamiento interno. |
| Organizar y reportar información cuantitativa y cualitativa generada por los docentes del área. |
| Participar en las actividades y procesos de fortalecimiento de competencias convocadas por diversas instancias. |
| Informar y orientar al Director de las IIEE asignadas, para apoyar las estrategias y acciones de acompañamiento pedagógico desarrolladas y fortalecer su liderazgo pedagógico en la IE. |
| Cumplir los cronogramas de visitas y actividades en las IIEE focalizadas, según lo acordado con la DRE o UGEL. |
| Registrar y presentar, en el tiempo señalado, la información virtual de las acciones realizadas en los sistemas de información virtual que determine la Dirección de Educación Secundaria. |
| Participar en los procesos o actividades de capacitación que organice la Dirección de Educación Secundaria orientada a fortalecer las competencias de los acompañantes tanto en Lima como en otras ciudades que se determinen previamente. |
| Otras actividades inherentes a sus funciones que designe el Especialista Regional de la Dirección de Educación Secundaria. |

**NORMA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DEL PERSONAL DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGOGICAS, EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES 0090, 0091, 0106 Y 0107 PARA EL AÑO 2018.**

|  |
| --- |
| **COORDINACIONES PRINCIPALES** |

|  |
| --- |
| Coordinaciones Internas |
| Direcciones o Jefaturas de la Dirección o Gerencia Regional de Educación o Unidad de Gestión Educativa Local |

|  |
| --- |
| Coordinaciones Externas |
| Ministerio de Educación, Regional de Educación o Gerencia Regional de Educación y Unidad de Gestión Educativa Local. |

|  |
| --- |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA** |

**C.) ¿Se requiere**

**Colegiatura?**

**A.)Nivel Educativo B.)Grado(s) situación académica y estudios**

**Requeridos para el puesto**

 **Incom Com**

**x**

Profesor o Licenciado en educación Secundaria Especialidad: Matemática o Matemática y Física o Matemática y Computación o Matemática y religión o Matemática e Informática.

 **pleta pleta Egresado Sí No**

¿Requiere habilitación profesional?

 **Primaria**

 **Bachiller**

 **Titulo/**

**L Licenciatura**

 **x**

 **Secundaria**

**Noo**

**Sí**

**x**

 **Técnica Básica**

 **( 1 ó 2 años)**

**) Maestría**

 **Técnica Superior**

 **( 3 ó 4 años)**

 **Egresado Titulado**

 **Universidad/**

 **Superior**

 **Pedagógico**

 **Doctorado**

**x**

**x**

 **Egresado Titulado**

|  |
| --- |
| **CONOCIMIENTOS** |

|  |
| --- |
| **A.)Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto** *(No requieren documentación)* |
| * Conocimientos sobre modelos pedagógicos de intervención en zonas rurales.
* Conocimientos sobre aspectos pedagógicos, disciplinarios, didácticos y evaluación del área.
* Conocimientos sobre el enfoque por competencias y planificación curricular.
* Conocimientos sobre estrategias de acompañamiento pedagógico.
* Conocimientos sobre el enfoque crítico reflexivo e intercultural crítico.
 |

|  |
| --- |
| 1. **Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**
 |

 ***Nota: cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.***

|  |
| --- |
| Preferente: Diplomados, cursos o talleres en fortalecimiento de competencias en acompañamiento o didáctica o técnicas o estrategias de aprendizajes con una duración mínima de 90 horas. |

**NORMA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DEL PERSONAL DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGOGICAS, EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES 0090, 0091, 0106 Y 0107 PARA EL AÑO 2018.**

**C).Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Nivel de Dominio** |
| **IDIOMAS** | **No Aplica** | **Básico** | **Inter****medio** | **Avanzado** |
| **Inglés** | **x** |  |  |  |
| **……………….** |  |  |  |  |
| **……………….** |  |  |  |  |
| **Observaciones.-** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Nivel de Dominio** |
| **OFIMATICA** | **No Aplica** | **Básico** | **Inter****medio** | **Avanzado** |
| **Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)** | **x** |  |  |  |
| **Hojas de cálculo (Excel; OpenCal, etc.)** | **x** |  |  |  |
| **Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)** | **x** |  |  |  |
| **(Otros)** | **x** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **EXPERIENCIA** |

|  |
| --- |
| Experiencia General |
| MISIÓNIndique la **cantidad total de años de experiencia labora**l; ya sea en el sector público o privado. |

|  |
| --- |
| 05 años |

|  |
| --- |
| Experiencia Específica |
| 1. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:
 |
| 03 años como docente en el área de comunicación, en el nivel de educación secundaria.01 año en acompañamiento pedagógico o monitoreo o acompañamiento o soporte pedagógico o especialista en educación o capacitación a docentes de educación secundaria. |

1. En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte A),** señale el tiempo requerido en el sector público :

|  |
| --- |
| 03 años |

1. Marque el **nivel mínimo de puesto**  que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

**(No aplica)**

 **Prácticamente**

**Profesional**

 **Gerente o**

**Director**

 **Jefe de Área o**

**Dpto.**

 **Supervisor/**

**Coordinador**

 **Especialista**

 **Analista**

 **Auxiliar**

**Asistente**

***\*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.***

|  |
| --- |
| No aplica |

|  |
| --- |
| **NACIONALIDAD** |

**¿Se requiere nacionalidad Peruana?**

**x**

**Sí**

**Noo**

|  |
| --- |
| No aplica |

Anote el sustento:

|  |
| --- |
| **HABILIDADES O COMPETENCIAS** |
| * Razonamiento Matemático - Planificación - Adaptabilidad - Empatía
 |

**NORMA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DEL PERSONAL DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGOGICAS, EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES 0090, 0091, 0106 Y 0107 PARA EL AÑO 2018.**

|  |
| --- |
| **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO** |
|  **Lugar de Prestación de Servicio: La prestación del Servicio será en las IIEE pertenecientes a la ruta asignada, la** **Misma que tiene su sede en el distrito de xxx, Provincia de xxx departamento**  **de xxx.** **Duración del Contrato: Los contratos tienen vigencia a partir del mes de mayo y pueden ser programa-****Dos dentro del año fiscal.** **Remuneración mensual: S/. 3,600.00 (Tres mil seiscientos y 00/100 Soles) mensuales.** **Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al****Trabajador.*** Jornada Laboral semanal máxima de 48 horas.
* No tener impedimentos para contratar con el Estado.
* No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de

determinación de responsabilidades.* No tener sanción por falta administrativa vigente.
* No contar con informe de desempeño negativo de otras intervenciones

 Pedagógicas de MINEDU.* La supervisión de la labor efectuada por el trabajador contratado

estará bajo responsabilidad del Coordinador Regional DES.Otras condiciones esenciales - La DRE cubre los costos de traslado y/o viáticos correspondientes a las activi- del Contrato: dades de acompañamiento implicando el traslado de la capital de provincia hasta la IIEE asignadas y viceversa, y a las actividades de gestión de viáticos yrendición de cuentas considerando la ruta de la capital de provincia a la capital de región (DRE) y viceversa.  |