



C. NIVEL AUXILIAR:

1. PERFIL DEL PUESTO: TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO
CÓDIGO DE PLAZA: A-CAS-00-001.

TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS	
PERFIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General: Experiencia mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado. Experiencia Especifica: experiencia mínima de dos (02) años en labores de seguridad o vigilancia.
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	- Requisito mínimo: Educación Básica Completa.
Cursos y/o estudios de especialización	- Capacitaciones, cursos afines a la vacante de la convocatoria. - Curso Básico en Seguridad.
Competencias	- Alto sentido de responsabilidad y pro-actividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa. - Habilidades comunicacionales, asertividad y empatía. - Trabajo por resultados y bajo presión.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO	
Principales funciones a Desarrollar:	
a) Cautelar la integridad de las personas y del local institucional.	
b) Verificar y registrar los bienes, mobiliario, materiales y equipos de la institución, asimismo, los espacios, ambientes y las personas que se encuentren dentro de la institución.	
c) Controlar y registrar el movimiento de materiales, herramientas, equipos y bienes de la institución.	
d) Efectuar la identificación de las personas en el acceso al interior de la institución.	
e) Detectar y prevenir actos de violencia o de transgresión en la institución	
f) Controlar que la salida de los trabajadores en horas de trabajo fuera de la institución sea con papeleta de salida firmada y sellada por su jefe inmediato y el jefe de personal, bajo responsabilidad.	
g) Hacer llegar al Equipo de Licencias y Control de Asistencia todas las papeletas de salida de los trabajadores fuera de la institución bajo responsabilidad.	
h) Las unidades móviles y vehículos motorizados pueden salir fuera de la institución solamente con memorándum de comisión de servicio o papeleta de salida firmada por el encargado de personal e indicando la finalidad.	
i) Otras funciones que se le asigne o encargue su jefe inmediato y/o superior.	
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de la Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Jaén.
Duración del Contrato	03 meses
Contraprestación mensual	S/. 1,250.00 Mil doscientos cincuenta nuevos soles, incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



2. PERFIL DEL PUESTO: TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO
CÓDIGO DE PLAZA: A-CAS-00-002.

TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS	
PERFIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General: Experiencia mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado. Experiencia Especifica: experiencia mínima de dos (02) años en labores de seguridad o vigilancia.
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	- Requisito mínimo: Educación Básica Completa.
Cursos y/o estudios de especialización	- Capacitaciones, cursos afines a la vacante de la convocatoria. - Curso Básico en Seguridad.
Competencias	- Alto sentido de responsabilidad y pro-actividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa. - Habilidades comunicacionales, asertividad y empatía. - Trabajo por resultados y bajo presión.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO	
Principales funciones a Desarrollar:	
a) Cautelar la integridad de las personas y del local institucional.	
b) Verificar y registrar los bienes, mobiliario, materiales y equipos de la institución, asimismo, los espacios, ambientes y las personas que se encuentren dentro de la institución.	
c) Controlar y registrar el movimiento de materiales, herramientas, equipos y bienes de la institución.	
d) Efectuar la identificación de las personas en el acceso al interior de la institución.	
e) Detectar y prevenir actos de violencia o de transgresión en la institución	
f) Controlar que la salida de los trabajadores en horas de trabajo fuera de la institución sea con papeleta de salida firmada y sellada por su jefe inmediato y el jefe de personal, bajo responsabilidad.	
g) Hacer llegar al Equipo de Licencias y Control de Asistencia todas las papeletas de salida de los trabajadores fuera de la institución bajo responsabilidad.	
h) Las unidades móviles y vehículos motorizados pueden salir fuera de la institución solamente con memorándum de comisión de servicio o papeleta de salida firmada por el encargado de personal e indicando la finalidad.	
i) Otras funciones que se le asigne o encargue su jefe inmediato y/o superior.	
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de la Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Jaén.
Duración del Contrato	03 meses
Contraprestación mensual	S/. 1,250.00 Mil doscientos cincuenta nuevos soles, incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



3. PERFIL DEL PUESTO: TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO
CÓDIGO DE PLAZA: A-CAS-00-003.

TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS	
PERFIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General: Experiencia mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado. Experiencia Especifica: experiencia mínima de dos (02) años en labores de seguridad o vigilancia.
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	- Requisito mínimo: Educación Básica Completa.
Cursos y/o estudios de especialización	- Capacitaciones, cursos afines a la vacante de la convocatoria. - Curso Básico en Seguridad.
Competencias	- Alto sentido de responsabilidad y pro-actividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa. - Habilidades comunicacionales, asertividad y empatía. - Trabajo por resultados y bajo presión.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO	
Principales funciones a Desarrollar:	
a) Cautelar la integridad de las personas y del local institucional.	
b) Verificar y registrar los bienes, mobiliario, materiales y equipos de la institución, asimismo, los espacios, ambientes y las personas que se encuentren dentro de la institución.	
c) Controlar y registrar el movimiento de materiales, herramientas, equipos y bienes de la institución.	
d) Efectuar la identificación de las personas en el acceso al interior de la institución.	
e) Detectar y prevenir actos de violencia o de transgresión en la institución	
f) Controlar que la salida de los trabajadores en horas de trabajo fuera de la institución sea con papeleta de salida firmada y sellada por su jefe inmediato y el jefe de personal, bajo responsabilidad.	
g) Hacer llegar al Equipo de Licencias y Control de Asistencia todas las papeletas de salida de los trabajadores fuera de la institución bajo responsabilidad.	
h) Las unidades móviles y vehículos motorizados pueden salir fuera de la institución solamente con memorándum de comisión de servicio o papeleta de salida firmada por el encargado de personal e indicando la finalidad.	
i) Otras funciones que se le asigne o encargue su jefe inmediato y/o superior.	
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de la Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Jaén.
Duración del Contrato	03 meses
Contraprestación mensual	S/. 1,250.00 Mil doscientos cincuenta nuevos soles, incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



**4. PERFIL DEL PUESTO: TRABAJADOR DE SERVICIO - CONSERJE – EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS.
CÓDIGO DE PLAZA: A-CAS-00-004.**

TRABAJADOR DE SERVICIO - CONSERJE – EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS	
PERFIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General: Experiencia mínima de Un (01) año en el sector público.
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	- Requisito mínimo: Educación Básica Completa.
Conocimiento para el puesto	- Experiencia de manejo de unidades móviles. - Conocimiento básico de mecánica.
Documentación Obligatoria	- Brevete de conducir vehículos de transporte público. - Licencia de Conducir de vehículo motorizado.
Competencias	- Alto sentido de responsabilidad y pro-actividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa. - Habilidades comunicacionales, asertividad y empatía. - Trabajo por resultados y bajo presión.
CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO	
Principales funciones a Desarrollar:	
a. Distribución de los documentos internos y externos de todas áreas y equipos de la entidad e informar de lo actuado en forma verbal o escrita.	
b. Distribuir los documentos de carácter externo; cuando es en la localidad hacerlo dentro de las 24 horas y fuera de esta u otro lugar, debe prever las medidas asegurando que llegue la documentación a su destino en el menor tiempo posible e informar de lo actuado en forma verbal o escrita.	
c. Apoyar al Equipo de Almacén en la distribución de los documentos a las Instituciones Educativo e Instituciones de otros sectores.	
d. Apoyar al Equipo de Archivo en la notificación de resoluciones y otros.	
e. Apoyar al Área de Asesoría Jurídica en llevar las solicitudes de apelación al poder judicial.	
f. Otras funciones que se le asigne o encargue su jefe inmediato y/o superior.	
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de la Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Jaén.
Duración del Contrato	03 meses
Contraprestación mensual	S/. 1,100.00 Mil cien nuevos soles, incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador



"AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

- 5. PERFIL DEL PUESTO: TRABAJADOR DE SERVICIO II (PERSONAL DE LIMPIEZA) – EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS – UGEL JAÉN.
CÓDIGO DE PLAZA: A-CAS-00-005.**

TRABAJADOR DE SERVICIO - PERSONAL DE LIMPIEZA - EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS	
PERFIL DEL PUESTO	
REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General: Opcional.
Formación Académica	Requisito Mínimo: Educación Básica Completa.
Conocimientos para el Puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Desempeño eficaz en el trabajo en beneficio de la institución y la comunidad educativa. - Manejo organizado de insumos y recursos de mantenimiento. - Manejo eficiente de procedimientos, técnicas, insumos y herramientas de mantenimiento.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Alto sentido de responsabilidad y proactividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa. - Habilidades comunicacionales, asertividad / empatía.
CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO	
Principales Funciones a Desarrollar:	
a) Realizar permanentemente actividades de limpieza, desinfectación y mantenimiento, cuidando la organización de los materiales y equipos de la Institución.	
b) Informar sobre las condiciones de las instalaciones, mobiliarios y equipos de la institución.	
c) Velar por el mantenimiento y limpieza de las oficinas, servicios higiénicos, equipos y materiales.	
d) Apoyar en el desarrollo de actividades especiales, ayudando en la instalación de escenografías y otros en espacios y ambientes a utilizar.	
e) Custodiar los materiales de mantenimiento y limpieza a su cargo.	
f) Realizar labores de conserjería y seguridad orientado al ingreso y salida de los usuarios, así como de equipos, materiales y/o vehículos de la institución.	
e) Otras actividades inherentes a sus funciones que designe el superior inmediato.	
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Jaén.
Duración del Contrato	03 meses
Contraprestación Mensual	S/. 900.00 Novecientos nuevos soles, incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

1. PERFIL DEL PUESTO: TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO
CÓDIGO DE PLAZA: A-CAS-09-001.

TRABAJADOR DE SERVICIO – SEGURIDAD Y VIGILANCIA - EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS	
PERFIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General: Experiencia mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado.
	Experiencia Especifica: experiencia mínima de dos (02) años en labores de seguridad o vigilancia en el sector público.
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	- Requisito mínimo: Educación Básica Completa.
Cursos y/o estudios de especialización	- Capacitaciones, cursos afines a la vacante de la convocatoria. - Curso Básico en Seguridad.
Competencias	- Alto sentido de responsabilidad y pro-actividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa. - Habilidades comunicacionales, asertividad y empatía. - Trabajo por resultados y bajo presión.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO	
Principales funciones a Desarrollar:	
j) Cautelar la integridad de las personas y del local institucional.	
k) Verificar y registrar los bienes, mobiliario, materiales y equipos de la institución, asimismo, los espacios, ambientes y las personas que se encuentren dentro de la institución.	
l) Controlar y registrar el movimiento de materiales, herramientas, equipos y bienes de la institución.	
m) Efectuar la identificación de las personas en el acceso al interior de la institución.	
n) Detectar y prevenir actos de violencia o de transgresión en la institución	
o) Controlar que la salida de los trabajadores en horas de trabajo fuera de la institución sea con papeleta de salida firmada y sellada por su jefe inmediato y el jefe de personal, bajo responsabilidad.	
p) Hacer llegar al Equipo de Licencias y Control de Asistencia todas las papeletas de salida de los trabajadores fuera de la institución bajo responsabilidad.	
q) Las unidades móviles y vehículos motorizados pueden salir fuera de la institución solamente con memorándum de comisión de servicio o papeleta de salida firmada por el encargado de encargado de personal e indicando la finalidad.	
r) Otras funciones que se le asigne o encargue su jefe inmediato y/o superior.	
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de la Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Jaén.
Duración del Contrato	03 meses
Contraprestación mensual	S/. 1,250.00 Mil doscientos cincuenta nuevos soles, incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.